

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Общества  
с ограниченной ответственностью  
«ЕвроЛомбард»



В. Юзанс

25 июня 2024г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о политике в отношении видеонаблюдения**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления видеонаблюдения в местах общего доступа ломбардов Общества с ограниченной ответственностью «ЕвроЛомбард» (далее по тексту – Общество), определенных в приложении к настоящему Положению, цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранение и уничтожение.

1.2. Места общего доступа Общества – ломбарды ООО «ЕвроЛомбард», расположенные по адресам:

- г. Минск, ул. Куйбышева, д. 46а;
- г. Минск, ул. Бельского, д. 2;
- г. Минск, ул. Притыцкого, д. 30а;
- г. Минск, ул. Калиновского, д. 55г;
- г. Минск, пр-т. Партизанский, д. 81д-21;
- г. Минск, ул. Плеханова, 89-24г;
- г. Минск, ул. Матусевича, д. 75;
- г. Минск, ул. Одинцова, д. 65а-2;
- г. Минск, пр-т Газеты «Звезда», д. 16, к1;
- г. Минск, ул. Сухаревская, д. 6;
- г. Слуцк, ул. Ленина, д. 187.

1.3. Видеонаблюдение в ломбардах осуществляется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения в соответствии с абзацем двадцатым статьи 6 и пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 "О защите персональных данных" (далее – Закон) для защиты обрабатываемых персональных данных, контроля доступа посетителей, предотвращения противоправных действий.

1.5. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.6. Системой видеонаблюдения обеспечивается контроль за местами пребывания работников, клиентов и посетителей ломбардов, входами в охраняемую зону и выходами из нее, местами расчетно-кассового обслуживания посетителей.

### **2. ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

2.1. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

2.1.1. Обеспечение сохранности ценностей, залогового имущества и имущества ломбарда.

2.1.2. Осуществление контроля за соблюдением работниками ломбардов установленных правил осуществления ломбардной деятельности.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором Общества.

3.2. Система видеонаблюдения ломбардов входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: видеокамеры, видеорегистраторы с записывающими устройствами.

3.3. Работники, посетители и клиенты ломбардов информируются о системе видеонаблюдения путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

3.4. Система видеонаблюдения ломбардов выполняет различные функции: запись действий работников, посетителей и клиентов ломбардов.

3.5. Системы видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах в следующих зонах:

- главный вход с направлением видеонаблюдения со стороны входной двери и со стороны зоны работы с клиентами;
- задние входы и входные двери перед ломбардами с направлением видеонаблюдения на двери.

3.5.1. В иных помещениях Общества, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

3.6. Система видеонаблюдения является открытой, ведется круглосуточно с целью обеспечения безопасности работников, клиентов и посетителей ломбардов и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

3.7. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

3.8. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

#### **4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, ИХ ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ**

4.1. Доступ к месту хранения записей имеет: директор Общества, заместитель директора по коммерческим вопросам Общества, руководитель регионального отдела розничной торговли Общества, специалист по оценке и контролю качества Общества.

4.2. Срок хранения видеозаписей составляет 30 (тридцать) дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению директора Общества (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

4.3. Просмотр записей камер видеонаблюдения третьим лицом допускается только в исключительных случаях (по запросу уполномоченных государственных, следственных и судебных органов). Вопрос о разрешении просмотра записей решают директор Общества, заместитель директора по коммерческим вопросам Общества, руководитель регионального отдела розничной торговли Общества.

4.4. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- в рамках внутреннего расследования нарушений;
- рассмотрения обращений граждан;
- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях, и субъект персональных данных, чье изображение обрабатывается, не является основным объектом съемки.

4.5. Лица, виновные в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

4.6. Лица, виновные в незаконном распространении информации, зафиксированной системой видеонаблюдения, либо в необеспечении сохранности этой информации, несут ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь.

#### **5. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ, СВЯЗАННЫХ С ОБРАБОТКОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

5.2. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

5.3. Субъект персональных данных имеет право:

5.3.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в Обществе, содержащей:

- сведения о местонахождении Общества;
- подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в Общество;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

5.3.2. получить от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в Обществе, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

5.3.3. обжаловать действия (бездействие) и решения Общества, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

5.4. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных подает в Общество заявление в письменной форме (нарочно по адресу регистрации Общества, почтой), либо в виде электронного документа по адресу в сети Интернет [info@eurolombard.by](mailto:info@eurolombard.by)

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Обществе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 (тридцать) дней, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

5.5. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 5.4. настоящего Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

5.6. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: [jurist.eurolombard@gmail.com](mailto:jurist.eurolombard@gmail.com).

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения ее директором Общества.

6.2. Контроль за соответствием настоящего Положения законодательству Республики Беларусь, и ее актуализацией по мере необходимости, возлагается на юрисконсульта Общества.

6.3. Настоящее Положение доводится до сведения работников, посетителей, клиентов ломбардов путём размещения на информационном стенде и на официальном сайте Общества <https://eurolombard.by/>.